

Silène  
17, Rue Pierre Mendès France - 44602 - ST-NAZAIRE

RECU EN PREFECTURE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS N°003495

28 mai 2026

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE SILENE EN DATE  
DU JEUDI 21 MAI 2026

VIA DOTELEC - FAST Actes

044-442120390-20260521-00034950-02

Délibération n°  8	DELEGATION DE COMPETENCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION AU BUREAU
--------------------------	---

L'An deux mille vingt six, le vingt et un mai, à quatorze heures, s'est réuni le Conseil d'Administration, en salle côté jardin, au siège de Silène, 17 rue Mendès France à Saint-Nazaire, sous la présidence de M. Xavier PERRIN.

**ADMINISTRATEURS PRESENTS :**

M. Cristel AUDEBERT, M. Jean-Michel CRAND, M. Laurent DAUDIN,  
M. Mathieu FAILLER, Mme Céline GIRARD, Mme Ghislaine HERVOCHE,  
M. Dragan JONOVIC, M. PATRICK LAMOOT, Mme Lydie MAHE, M. Alain MICHELOT,  
M. Nicolas PALLIER, M. Didier RIALLAND, Mme Annie ROBERT, Mme Chrystelle SORIN,  
Mme Dominique TRIGODET, Mme ELIANE VALLEE, M. Romain BRUAND

**POUVOIRS :**

Mme Valérie GAUTHIER donne pouvoir à M. Nicolas PALLIER, M. Philippe LEROUX  
donne pouvoir à M. Didier RIALLAND, M. Gérard MALCAVAT donne pouvoir à  
M. PATRICK LAMOOT

**ADMINISTRATEURS ABSENTS EXCUSES :**

M. Christophe COTTA, M. Alan DANIEL, M. Alain LE PAPE

**ASSISTAIENT A LA REUNION :**

Madame Sandrine WILLIAMSON, Directrice Générale,  
Monsieur Franck GOURDEL, Directeur Offre Nouvelle,  
Madame Maïgwenn GUEGAN, Directrice proximité,  
Monsieur Pierre HELFER, Directeur Administratif et Financier,  
Madame Christelle OLIVIER, Directrice Clientèle,  
Madame Carole VILBOUX, Secrétaire Générale,  
Monsieur Olivier CORALLO, Chargé de projets transversaux,

Monsieur OLIVIER PORTEAU - DDTM - Adjoint au chef de service - chef du bureau  
logement social et renouvellement urbain - Service logement et rénovation urbaine

Le décret n°2008-566 du 18 juin 2008 relatif à l'administration des OPH, fixe les pouvoirs respectifs exercés par les différents organes de l'Office.

L'article R.421-16 du Code de la Construction et de l'Habitation fixe pour sa part, les attributions du Conseil d'Administration.

**Le Conseil d'Administration :**

- 1° Décide la politique générale de l'office ;
- 2° Adopte le règlement intérieur de l'office ;
- 3° Vote le budget, approuve les comptes, se prononce sur l'affectation du résultat et exerce les compétences que lui confèrent les dispositions de la section 1 du chapitre III du titre II du livre IV (partie réglementaire). Il donne quitus au directeur général ;
- 4° Décide des programmes de réservation foncière, d'aménagement, de construction et de réhabilitation ;
- 5° Arrête les orientations en matière de politique des loyers et d'évolution du patrimoine ;
- 6° Décide des actes de disposition ;
- 7° Autorise les emprunts et décide des orientations générales en matière de placement de fonds appartenant à l'office, des opérations utiles à la gestion de la dette et des opérations de gestion de trésorerie.
- 8° Autorise les souscriptions, acquisitions ou cessions de parts sociales ou d'actions en application des articles L. 421-2 et R. 421-3 du Code de la Construction et de l'Habitation ;
- 9° Autorise les transactions ;
- 10° Nomme le directeur général et autorise le Président du Conseil d'Administration à signer le contrat et ses avenants entre l'office et le directeur général. Il approuve chaque année le montant de la part variable de la rémunération attribué au directeur général. Il met fin aux fonctions du directeur général, sur proposition du Président ;
- 11° Autorise, selon le cas, le Président ou le directeur général à ester en justice, en application des articles R. 421-17 ou R. 421-18 du Code de la Construction et de l'Habitation; toutefois, en cas d'urgence, ou lorsqu'il s'agit d'une action en recouvrement d'une créance, le directeur général peut intenter une action en justice sans cette autorisation.

Pour la bonne administration de l'Office et après en avoir délibéré, il est proposé au Conseil d'Administration de déléguer au Bureau les pouvoirs décrits en 4, 6, 7, 8, 9 11 et 12, à savoir :

- Décide des programmes de réservation foncière, d'aménagement, de construction et de réhabilitation ;
- Décide des actes de disposition ;
- Autorise les emprunts et décide des orientations générales en matière de placement de fonds appartenant à l'office, des opérations utiles à la gestion de la dette et des opérations de gestion de trésorerie.
- Autorise les souscriptions, acquisitions ou cessions de parts sociales ou d'actions en application des articles L. 421-2 et R. 421-3 du Code de la Construction et de l'Habitation ;
- Autorise les transactions ;
- Approuve chaque année le montant de la part variable de la rémunération attribuée au directeur général ;

- Autorise, selon le cas, le Président ou le directeur général à ester en justice, en application des articles R. 421-17 ou R. 421-18 du Code de la Construction et de l'Habitation; toutefois, en cas d'urgence, ou lorsqu'il s'agit d'une action en recouvrement d'une créance, le directeur général peut intenter une action en justice sans cette autorisation.

La délibération est mise aux voix.

**SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :**  
**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**Ont signé :** Tous les Membres présents

Copie RENDUE EXECUTOIRE  
Loi du 2 mars 1982

Pour copie conforme,  
La Directrice Générale de Silène,  
S. WILLIAMSON

